शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम २००५ ची अंमलबजावणीसाठी विभागात त्रिस्तरीय पद्धत आमलात आणण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
महिला व बाल विकास विभाग
शासन परिपत्रक क्र. आस्था-२०१७/प्र.क्र.१७९/का-१
३ रा माळा, नविन प्रशासन भवन,
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई-३२.
दिनांक:- ०३ ऑक्टोबर, २०१७

<u>संदर्भ-</u> १) सामान्य प्रशासन विभाग शासन अधिसूचना क्र.एसआव्ही २००४/प्र.क्र.१५/०४/१२, दि.२५/०५/२०१४.

<u>परिपत्रक :-</u>

संदर्भाधिन अधिसूचनेद्वारे महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियमन आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध,२००५ हा दिनांक ०१/०७/२००६ पासून अंमलात आला आहे. सदर अधिनियमाच्या कलम ९(१) व (२) अंतर्गत वि भागाशी/कार्यालयाशी संबंधित बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करणाऱ्या अधिकाऱ्यांचे शक्यतो तीन स्तर निर्धारित करण्याचे निदेश देण्यात आले आहेत. या विभागात अवर सचिव या पदाकडे कार्यासनाचा स्वतंत्र कार्यभार सोपविण्यात आलेला आहे. हे पद पर्यवेक्षकिय नसल्यामुळे प्रस्ताव सादर करण्याचे तीन स्तर कक्ष अधिकारी किंवा अवर सचिव हे अनुपस्थित असतील तेव्हा सहायक कक्ष अधिकारी प्रकरण सादर करतील. यामध्ये वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे निर्देश असल्यास किंवा काही विशेष अपदवादात्मक प्रकरणी आवश्यकता भासल्यास प्रकरणपरत्वे त्यामध्ये योग्य तो बदल करण्यात येईल.

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक क्र २०१७१००४१२१२४९३४३० असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

Lalsing Ramchandra Gujar

Digitally signed by Lalsing Ramchandra Gujar
DN: c=IN, o=Government Of Maharashtra, ou=Women And Child Development Department, postalCode=400032, st=Maharashtra, 2.5.4.20=c3eb5f6c3e4855c5793924cf2a352b44266d360de02a2494e1a64477bf79d694, cn=Lalsing Ramchandra Gujar
Date: 2017.10.04 12:04:01 +05'30'

(ला.रा.गुजर)
उप सचिव

प्रति,

१. सचिव (महिला व बाल विकास) यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई.
२. उप सचिव (श्री गुजर/श्रीम.निवतकर) यांचे स्वीय सहायक, महिला व बाल विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
३. सर्व अवर सचिव/सर्व कक्ष अधिकारी, महिला व बाल विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
४. सर्व कर्मचारी, महिला व बाल विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
५. निवड नस्ती का-१

क्रमांक- आस्था-२०१७/प्र.क्र.१७९/का-१,दि.०३/१०/२०१७ चे सहपत्र							
शासकीय कर्तव्य पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध नियम २०१३ मधील नियम ४ अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधित बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करण्याबाबत अधिकारांचे तीन स्तर निधारीत करणे.							
सचिव, महिला व बाल विकास विभाग यांच्या अधिनस्त कार्यासन-१							
कार्यासन क्र.	अ.क्र.	कार्यासनाकडून हाताळले जाणारे कामकाज	सादरीकरणाचे ३ स्तर			अंतिम निर्णय घेण्यास सक्षम प्राधिकारी	आदेश निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी
१	२	३	४	५	६	७	८
कार्यासन क्र. १	१	विधानमंडळ कामकाजाशी संबंधीत महिला व बाल विकास विभागातील समन्वयाची कामे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	२	विधानसभा/विधान परिषद प्रश्न व आश्वासने यासंबंधात समन्वय व पाठपुरावा करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	३	विधानमंडळाच्या नागपूर येथील हिवाळी अधिवेशनासंदर्भात समन्वय व पाठपुरावा करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	४	मा.राज्यपालांना सादर करावयाचा एकत्रित मासिक अहवाल	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	५	विधानसभा/विधान परिषद प्रश्न,आश्वासने व इतर अन्य विभागास हस्तांतरीत करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	६	कार्यासनात प्राप्त होणारे व अन्य कार्यासनांशी /विभागाशी संबंधित संकीर्ण अर्ज/ निवेदनावर कार्यवाही करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	७	सर्व साधारण कार्यालयीन कार्यपद्धती (कार्यालयीन वेळ,उपस्थिती इ.)	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	८	शासकीय कर्मऱ्यांकरीत सुचना / योजना	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	९	शासकीय कार्यालयाची रचना व कार्य या संबंधीचे निरीक्षणे इ.बाबी.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	१०	राजकीय पक्षांकडून पुरविण्यात येणाऱ्या बंदच्या वेळी शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या उपस्थितीबाबत.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	११	कार्यालयीन कार्यपद्धती	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव

क्रमांक- आस्था-२०१७/प्र.क्र.१७९/का-१,दि.०३/१०/२०१७ चे सहपत्र								
शासकीय कर्तव्य पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध नियम २०१३ मधील नियम ४ अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधित बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करण्याबाबत अधिकारांचे तीन स्तर निधारीत करणे.								
सचिव, महिला व बाल विकास विभाग यांच्या अधिनस्त कार्यासन-१								
कार्यासन क्र.	अ.क्र.	कार्यासनाकडून हाताळले जाणारे कामकाज	सादरीकरणाचे ३ स्तर			अंतिम निर्णय घेण्यास सक्षम प्राधिकारी	आदेश निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी
	१२	शासकीय कार्यालयांची र. व का. संबंधीची निरिक्षणे/साधारण आदेश व नियंत्रण	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	१३	सेवतील सेवानिवृत्त शासकीय कर्मचाऱ्यांना ओळखपत्र देण्याबाबतच्या धोरणात्मक बाबी.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव
	१४	मंत्रालयीन विभागातील संदर्भ प्रकरण यावर संनियंत्रण व मासिक अहवाल तयार करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	१५	तारांकित/अतारांकित प्रश्न व इतर विधानमंडळ कामकाज बाबत अधिनिर्णय	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	१६	PFMS/RFD चे संनियंत्रण करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	१७	KRA चे संनियंत्रण करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	१८	इतर विभागाशी संबंधित अर्ज/निवेदने संबंधित विभागांना पाठविणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	१९	राष्ट्रपती/पंतप्रधान/राज्यपाल/मुख्यमंत्री/मुख्य सचिव/इतर संकीर्ण यांच्याकडून येणारे संदर्भ व त्यावरील प्रकरणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव (माहिती अधिकारी प्रकरणे)
	२०	खासदार/आमदार इ.ची संकीर्ण पत्रे /प्रकरणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	मा.राज्यमंत्री	उप सचिव
	२१	केंद्र सरकार तसेच इतर राज्य सरकार व इतर विभ्भागांची परिपत्रके/आदेश इ.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव
	२२	न्यायालयीन नोटीसा/याचिका/समन्स	अवर सचिव (विधी)	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव

क्रमांक- आस्था-२०१७/प्र.क्र.१७९/का-१,दि.०३/१०/२०१७ चे सहपत्र							
शासकीय कर्तव्य पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध नियम २०१३ मधील नियम ४ अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधित बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करण्याबाबत अधिकारांचे तीन स्तर निधारीत करणे.							
सचिव, महिला व बाल विकास विभाग यांच्या अधिनस्त कार्यासन-१							
कार्यासन क्र.	अ.क्र.	कार्यासनाकडून हाताळले जाणारे कामकाज	सादरीकरणाचे ३ स्तर			अंतिम निर्णय घेण्यास सक्षम प्राधिकारी	आदेश निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी
	२३	महिला व बाल विकास विभागातील अन्य कार्यासनांना विवक्षितपणे नेमून दिलेल्या विषयांव्यतिरिक्त अन्य संकीर्ण विषय	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव
	२४	एकापेक्षा अधिक मंत्रालयीन विभागांशी संबंधित असलेले विधानमंडळ कामकाज	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव
	२५	महिला व बाल विकास विभागाच्या दोन किंवा अधिक कार्यासनांशी संबंधित असलेल्या बाबींचे समन्वय	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव
	२६	आंतरराज्य बैठका,कार्यवृत्ताचा पाठपुरावा (केंद्र-राज्य संबंध आयोगाशी संबंधित)	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव
	२७	महिला व बाल विकास विभागातील विषयांचे वाटप विभागातील कार्यासनांमध्ये करणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	२८	अनुकंपा तत्त्वावरील नियुक्ती	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	२९	गट - क (वाहनचालक) व गट-ड मधील पदांवर सरळसेवेने भरती.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	३०	शिपाई ते नाईक पदावर पदोन्नती देणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	३१	सेवांतर्गत आश्वासित प्रगती योजनेनुसार वरिष्ठ पदाची वेतनश्रेणी मंजूर करणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	३२	विभागीय परीक्षा, एतदर्थ मंडळाची मराठी/हिंदी भाषा परिक्षा,संगणक अर्हता परिक्षा प्रमाणपत्र सादर करण्यातून सूट देणे/वेतनवाढ रोखणे/मुक्त करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव

क्रमांक- आस्था-२०१७/प्र.क्र.१७९/का-१,दि.०३/१०/२०१७ चे सहपत्र

शासकीय कर्तव्य पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध नियम २०१३ मधील नियम ४ अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधित बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करण्याबाबत अधिकारांचे तीन स्तर निधारीत करणे.

सचिव, महिला व बाल विकास विभाग यांच्या अधिनस्त कार्यासन-१

कार्यासन क्र.	अ.क्र.	कार्यासनाकडून हाताळले जाणारे कामकाज	सादरीकरणाचे ३ स्तर			अंतिम निर्णय घेण्यास सक्षम प्राधिकारी	आदेश निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी
	३३	अवैध जाती प्रमाणपत्रा संदर्भातील कार्यवाही	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	३४	विभागातील अधिकारी/कर्मचाऱ्यांची अन्य शासकीय कार्यालयात व मंत्री आस्थापनेवरील प्रतिनियुक्ती /उसनवारी तत्त्वावर	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	३५	विभागातील (खुद्द) अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या विभागीय चौकशीची प्रकरणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	३६	अधिकारी कर्मचारी यांच्या स्वेच्छा सेवानिवृत्तीस मंजूरी देणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	३७	अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या वैद्यकिय खर्चाची प्रतिपूर्तीची प्रकरणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	३८	अर्हताकारी सेवेनंतर किंवा वयाच्या ५०/५५ व्या वर्षानंतर शासन सेवेत राहण्याची पात्रता आजमावणे. मुदतपूर्व सेवानिवृत्तीच्या नोटीसी विरुद्ध सादर केलेल्या अभिवेदनावर कार्यवाही करणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	३९	गोपनीय अहवालातील प्रतिकूल शेऱ्यांवरील अभिवेदनावर निर्णय घेणे.					
		अ) गट-अ राजपत्रित अधिकारी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव
		ब) गट-ब राजपत्रित अधिकारी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव
		क) गट-ब (अराजपत्रित) आणि गट-क व गट-ड मधील कर्मचारी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	४०	अधिकारी कर्मचारी यांचे परदेश प्रशिक्षण	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव

क्रमांक- आस्था-२०१७/प्र.क्र.१७९/का-१,दि.०३/१०/२०१७ चे सहपत्र

शासकीय कर्तव्य पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध नियम २०१३ मधील नियम ४ अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधित बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करण्याबाबत अधिकारांचे तीन स्तर निधारीत करणे.

सचिव, महिला व बाल विकास विभाग यांच्या अधिनस्त कार्यासन-१

कार्यासन क्र.	अ.क्र.	कार्यासनाकडून हाताळले जाणारे कामकाज	सादरीकरणाचे ३ स्तर			अंतिम निर्णय घेण्यास सक्षम प्राधिकारी	आदेश निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी
	४१	विभागातील अधिकारी /कर्मचारी यांना पारपत्र व व्हिसा या करीता ना-हरकत प्रमाणपत्र देणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	उप सचिव
	४२	नागपूर अधिवेशनासाठी अधिकारी/कर्मचारी यांना सेवा उपलब्ध करुन देणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	४३	देशांतर्गत प्रशिक्षण गट -अ राजपत्रित अधिकारी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव/सचिव
	४४	सामान्य प्रशासन विभागाच्या आदेशानुसार स्थानिक पदोन्नतीस मुदतवाढ देणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	४५	सर्व संवर्गातील वेतननिश्चितीबाबतची प्रकरणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	४६	स्थायित्व लाभ प्रमाणपत्र देण्याच्या अटी व शर्तीची पुर्तता करणाऱ्यांना मंजूरी देणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	४७	अधिकारी /कर्मचारी यांची नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्ती/तद्नुषंगिक बाबी.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	४८	अधिकारी/कर्मचारी यांच्याकडे अतिरिक्त कार्यभार सोपविणे/विशेष वेतनास मंजूरी देणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी
	४९	सेवाप्रवेशोत्तर परिक्षा/विभागीय परिक्षेसाठी अधिकारी व कर्मचारी यांची शिफारस करणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी
	५०	देशांतर्गत प्रशिक्षण (गट -ब मधील राजपत्रित अधिकारी, गट-ब (अराजपात्रित) आणि गट-क ते गट-ड मधील कर्मचारी)	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	५१	संकीर्ण बाबी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी

क्रमांक- आस्था-२०१७/प्र.क्र.१७९/का-१,दि.०३/१०/२०१७ चे सहपत्र							
शासकीय कर्तव्य पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध नियम २०१३ मधील नियम ४ अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधित बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करण्याबाबत अधिकारांचे तीन स्तर निधारीत करणे.							
सचिव, महिला व बाल विकास विभाग यांच्या अधिनस्त कार्यासन-१							
कार्यासन क्र.	अ.क्र.	कार्यासनाकडून हाताळले जाणारे कामकाज	सादरीकरणाचे ३ स्तर			अंतिम निर्णय घेण्यास सक्षम प्राधिकारी	आदेश निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी
	५२	संबंधित प्राधिकाऱ्यांच्या पूर्व मंजूरीच्या शिफारशी प्रमाणे रजा मंजूरीबाबत.	सहायक कक्ष अधिकारी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	कक्ष अधिकारी	कक्ष अधिकारी
	५३	स्वग्राम रजा प्रवास सवलत मंजूरी, अग्रिम,स्वग्राम घोषित करणे	सहायक कक्ष अधिकारी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	कक्ष अधिकारी	कक्ष अधिकारी
	५४	गोपनीय अहवालाची प्रत देणे	सहायक कक्ष अधिकारी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	उप सचिव	कक्ष अधिकारी
	५५	मंत्रालयीन नियंत्रण कक्ष,स्पर्धा परिक्षा, निवडणुका इतयांदीसाठी अधिकारी/कर्मचारी यांच्या सेवा उपलब्ध करुन देणे.	सहायक कक्ष अधिकारी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	उप सचिव	कक्ष अधिकारी
	५६	अग्रिम मंजूर करणे- भविष्य निर्वाह निधी परतावा/ना-परतावा(सामान्य विशेष बाब) घरबांधणी, स्कूटर,मोटार सायकल,मोटार, संगणक, इत्यादी.	सहायक कक्ष अधिकारी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	उप सचिव	कक्ष अधिकारी
	५७	विभागातील नवीन पदे निर्माण करणे तसेच पदे पुढे चालू ठेवणे/पदे स्थायीकरणाचे प्रस्ताव सादर करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	५८	मा.मुख्यमंत्री कार्यालय/मुख्य सचिव कार्यालय वित्त विभाग,नियोजन विभाग,अल्पसंख्याक विभाग यांना माहिती देणे इत्यादी संबंधित सर्व बाबी.	सहायक कक्ष अधिकारी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	५९	रचना व कार्यपद्धती संबंधीत सेवा/आस्थापनाविषयक बाबींचे समन्वय (रिक्त पदांची माहिती देणे, सेवा प्रवेश नियम,अपंग आरक्षण अपंगाना उपकरणे पुरवणे,माहिती अधिकार, राज्यपालांना पाठवावयाचा अहवाल इ.बाबतची माहिती देणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव

क्रमांक- आस्था-२०१७/प्र.क्र.१७९/का-१,दि.०३/१०/२०१७ चे सहपत्र							
शासकीय कर्तव्य पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध नियम २०१३ मधील नियम ४ अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधित बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करण्याबाबत अधिकारांचे तीन स्तर निधारीत करणे.							
सचिव, महिला व बाल विकास विभाग यांच्या अधिनस्त कार्यासन-१							
कार्यासन क्र.	अ.क्र.	कार्यासनाकडून हाताळले जाणारे कामकाज	सादरीकरणाचे ३ स्तर			अंतिम निर्णय घेण्यास सक्षम प्राधिकारी	आदेश निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी
	६०	भविष्य निर्वाह निधीचे अंतिम प्रदान करणे ठेव संलग्न विमा योजनेतंर्गत रक्कम मंजूर करणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	६१	विभागातील विभाग प्रमुखाचे वित्तीय व प्रशासकीय अधिकार प्रदानाचे प्रस्ताव तयार करणे.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	६२	महिला व बाल विकास विभाग (खुद्द) आकृतीबंध तयार करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	६३	शासन वाहन खरेदी/निर्लेखन	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	६४	लेखनसामुग्री/संगणक साहित्य खरेदीसाठी दरकरार करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	६५	बाह्ययंत्रणेद्वारे वाहनचालक/शिपाई घेणेसाठी दरकरार करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	६६	यंत्र सामुग्रीची दुरुस्ती व देखभाल, दर कराराविषयक बाबी.	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	६७	शासकीय वाहन अनुज्ञेय असलेल्या शासकीय अधिकाऱ्यांना शासकीय वाहनाऐवजी खाजगी वाहनवापरासाठी होणाऱ्या खर्चास मंजूरी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	६८	मा.मंत्री, मा.राज्यमंत्री, मा.सचिव यांच्या चहापानावरील खर्चाची देयके	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	६९	नवीन फर्निचर बनवून घेणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	७०	नवीन दुरध्वनी संबंधीत बाबी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव

क्रमांक- आस्था-२०१७/प्र.क्र.१७९/का-१,दि.०३/१०/२०१७ चे सहपत्र							
शासकीय कर्तव्य पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध नियम २०१३ मधील नियम ४ अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधित बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करण्याबाबत अधिकारांचे तीन स्तर निधारीत करणे.							
सचिव, महिला व बाल विकास विभाग यांच्या अधिनस्त कार्यासन-१							
कार्यासन क्र.	अ.क्र.	कार्यासनाकडून हाताळले जाणारे कामकाज	सादरीकरणाचे ३ स्तर			अंतिम निर्णय घेण्यास सक्षम प्राधिकारी	आदेश निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी
	७१	वाहन चालक, शिपाई यांचा अतिकालीक भत्ता गणवेश भत्ता मंजूर करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	७२	शासकीय मुद्रणालय,मुंबई/पुणे यांचेकडून लेखनसामुग्री मागविणे व त्यांची आणणावळ/वाहनावळ/हमाली यांची देयके मंजुरीसाठी सादर	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	७३	अधिकारी/कर्मचारी यांची आसन व्यवस्था /जागा वाटप	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	७४	लेखनसामुग्री/संगणक साहित्य खरेदीसाठी मागणी करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	७५	लेखनसामुग्री/संगणक साहित्याची देयके मंजूर करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	७६	बाह्ययंत्रणेद्वारे वाहनचालक/शिपाई यांचे वेतन/मंजूर प्रस्ताव	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	७७	अधिकाऱ्यांना वृत्तपत्रे,नियतकालीके व प्रकाशने पुरविणेबाबत देयक मंजुरी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	७८	शासकीय परिवहन सेवेची देयके	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	७९	इंधनावरील देयके (मा.मंत्री, राज्यमंत्री,सचिव, स्टाफ कार)	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	८०	मंत्रालय उपहारगृहाची देयके	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	८१	ओळखपत्र खरेदी देयके	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव

क्रमांक- आस्था-२०१७/प्र.क्र.१७९/का-१,दि.०३/१०/२०१७ चे सहपत्र							
शासकीय कर्तव्य पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध नियम २०१३ मधील नियम ४ अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधित बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करण्याबाबत अधिकारांचे तीन स्तर निधारीत करणे.							
सचिव, महिला व बाल विकास विभाग यांच्या अधिनस्त कार्यासन-१							
कार्यासन क्र.	अ.क्र.	कार्यासनाकडून हाताळले जाणारे कामकाज	सादरीकरणाचे ३ स्तर			अंतिम निर्णय घेण्यास सक्षम प्राधिकारी	आदेश निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी
	८२	जुने फर्निचर दुरुस्त करुन घेणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	८३	मुख्य लेखाशिर्ष २२५१०४३६ अंतर्गत विनियोजन लेखे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	८४	महिला व बाल विकास विभागातील (खुद्द) मुख्य लेखाशिर्ष अंतर्गत २२५१ ०४३६ व २२५१ ०८७५ अर्थसंकल्पीय अंदाज व सुधारीत अंदाज	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	८५	मुख्य लेखाशिर्ष २२५१०४३६ व २२५१ ०८७५ अंतर्गत ताळमेळ करणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	सचिव	सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	८६	शासकीय अधिकारी/कर्मचारी यांचे आयकर कपातीचे विवरणपत्र आयकर विभागास पाठविणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	८७	महिला व बाल विकास विभागाच्या नस्त्यांचे निंदणीकरण व अभिलेख कक्षाकडे पाठविणे	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव
	८८	फ्रँकिंग मशिन व तिकीटांचा हिशोब याची मागणी	कक्ष अधिकारी	उप सचिव	**	उप सचिव	कक्ष अधिकारी/उप सचिव